

MINNESANTECKNINGAR FRÅN MÖTE MED SVERIGES HAMNAR

Tid: 25 oktober 2018, klockan 13.00-15.30

Plats: Tullverket, Malmö

Närvarande: Christine Hanefalk, Sveriges Hamnar
Karolina Olsson, CMP
Jens Andersson, CMP
Henric Halvorsen, Helsingborg Hamn
Anette Back, Helsingborg Hamn
Karolina Duras Lönnqvist, Tullverket
Cecilia Olsson, Tullverket,
Jenny Jensen, Tullverket
Henrik Sjökvist, Tullverket
Ann-Charlotte Holgersson, Tullverket
Mattias Andersson, Tullverket
Ann-Sofie Ljungholm, Tullverket

Inledning

Karolina hälsade alla välkomna och förklarade att syftet med mötet var att informera om status med arbetet med genomförande av den nya tullagstiftningen samt att fånga tankar, funderingar och diskutera aktuella frågeställningar med fokus på tillfälligt lager och tullager.

Ny lagstiftning, vårt utvecklingsarbete och samverkan med näringsliv

Karolina och Cecilia beskrev:

- Grunden för förändringsarbetet – den nya tullkodexen och att all informationsöverföring ska ske elektroniskt.
- Status på införandet och vår införandeplan. Omprövning av alla tillstånd ska vara klart 1 maj 2019 medan det elektroniska IT-stödet ska vara klart i omgångar fram till 2025. Arbetet bedrivs i ett 40-tal projekt många med extern beröring, exempelvis ska Tullager vara infört 1 november 2018, anläggning för tillfällig lagring har ett införandefönster mellan 1 februari 2019 till den 31 januari 2020. Omställning import har ett införandefönster hösten 2019 till hösten 2020 etc.

- Tullverket samråder med näringslivet i dialogforum och att vi prioriterar bransch- och medlemsorganisationer för att vi ska få in synpunkter ur ett bransch- och näringslivsperspektiv och för att nå ut brett. Vi informerar även löpande via vår webbplats under ”Framtida tullhantering”, i TullNytt, via Tulldagar, via webbseminarier mm.

Ankomst av varor och lagring av varor

Jenny beskrev lagstiftningen rörande ankomst av varor och lagring av varor.

I tullkodex är det reglerat att man omedelbart vid ankomsten till unionens tullområde ska anmäla varornas ankomst. Detta kan man göra till tre olika typer av platser – anvisad plats, godkänd plats och godtagen plats för ankomst:

- Anvisad plats är en plats som Tullverket har pekat ut, till exempel ett tullkontor. Inget garantikrav eller bokföringskrav är kopplat till platsen.
- Anläggning för tillfällig lagring, motsvarar de gamla tillfälliga lagret, har garantikrav, bokföringskrav och lagringstid i max 90 dagar.
- Annan godkänd plats. En plats som vi godkänt utifrån vissa villkor, har garantikrav, lagring i max 3 dagar, (alt. 6 dagar som godkänd mottagare). Kan vara lämpligt för exempelvis hamnar med litet flöde som kommer sporadiskt.

Alla hamnar kommer inte att ha behov av samma hantering och tillstånd. Det beror på vilka förutsättningar och behov hamnen har.

Vem har vilken roll?

Ann-Charlotte beskrev att lagstiftningen lämnar öppet för flera möjliga deklareranter vilket får till följd att Tullverket inte kan reglera vem som ska göra vad. I lagstiftningen artikel 139 i tullkodex beskrivs anmälan om varors ankomst och vem som ska respektive får anmäla varors ankomst.

Artikel 139 – Anmälan till tullen av varors ankomst

[239] 1. Införsel av varor till unionens tullområde ska omedelbart vid ankomst anmälas till tullen vid det anvisade tullkontoret eller till någon annan plats som tullmyndigheterna anvisat eller godkänt eller till en frizon av någon av följande personer:

- a) Den person som för in varorna i unionens tullområde.
- b) Den person i vars namn eller för vars räkning den person som för in varorna i unionens tullområde agerar.

c) Den person som tar på sig ansvaret för att transportera varorna efter det att de förts in i unionens tullområde.

//...//

3. Trots skyldigheterna för den person som avses i punkt 1 får i stället någon av följande personer anmäla varornas ankomst till tullen:

- a) Varje person som omedelbart hänför varorna till ett tullförfarande.
- b) Innehavaren av ett tillstånd till drift av lagringsanläggningar eller varje person som bedriver verksamhet i en frizon

Punkt 1 beskriver vem som ”ska” men i punkt 3 vem som ”får”. I artikel 5 punkt 40 definieras vem som är fraktförare:

40. fraktförare:

- a) i samband med införsel, den person som för in varorna eller som tar på sig ansvaret för varornas transport in i unionens tullområde. Emellertid gäller följande:
 - i) Vid kombinerad transport avses med fraktförare den person som sköter det transportmedel, som när det förts in i gemenskapens tullområde, går av sig självt som ett aktivt transportmedel.
 - ii) Vid sjötrafik eller lufttrafik inom ramen för ett fartygsandelsavtal eller fraktarrangemang avses med fraktförare den person som ingår ett avtal och utfärdar ett konossement eller en flygfraktsedel för att föra varorna in i unionens tullområde

En diskussion om roller och ansvar följde och det framfördes av Sveriges Hamnar att branchorganisationen bör besluta vem som ska ha vilka roller. Ett sådant blir nödvändigt då de olika aktörerna inte är kunder till varandra och det skulle krävas ett stort pussel att få det att fungera. Sveriges Hamnar ska ta frågan till sin branschorganisation.

Tullager kontra anläggning för tillfällig lagring

Jenny beskrev skillnaden i processen för tullager respektive anläggning för tillfälligt lager. Hon förtydligade att acceptansmeddelandet endast finns vid tullager. Elektronisk hantering av tullager ska vara infört innan 1 november men då vi inte gett vissa hamnar rätt förutsättningar initialt har vi gett dispens för fortsatt hantering tills hamnarna hunnit ansöka om anläggning för tillfällig lagring. Det flödet bör bli mest aktuellt för de flesta hamnar. Det finns dock hamnar som har behov av tullager, alternativt anvisad plats.

Olika sätt att deklarerera

Ann-Charlotte beskrev att man kan deklarerera på olika sätt: en DTL per båt, en per fraktförare, en per BL, eller en per ankomst och anläggning. Fyra möjliga varianter.

Åter fördes en diskussion om vem har tillgång till uppgifterna och som kan hänvisa till transportdokumentationen och som bör lämna deklARATIONEN för tillfällig lagring. Det är enklare vid vägtrafik då en part ser sig ha alla roller (deklarant, aktiverare och tillståndshavare). Men vid sjöfart saknas detta och Tullverkets åsikt är att ni bör prata er samman.

Mattias berättade att så som deklARATIONEN lämnas in till Tullverket så speglar vi den till tillståndshavaren. Vill tillståndshavaren ha 1000 anmälningar från oss eller en?

Ann-Charlotte beskrev att en stor skillnad mot dagens manifest kontra DTL är att DTL omfattar bara icke unionsvaror. Tillståndshavaren får den informationen från oss. Viktigt är även att om flera DTL angetts så ska alla anges i ETT aktiveringsmeddelanden. Här är ytterligare en roll som ska inkluderas och som kan tas av till exempel terminalen eller Skeppsmäklaren. Aktiveringen sker vid ankomst. I dag finns ingen koppling mellan MSW och DTL.

Frågor och svar

Frågor ställdes löpande under mötet men redovisa samlat här:

Fråga: Hur fungerar det rent praktiskt, om båten exempelvis ankommer Hamburg och därefter är ute på internationellt vatten?

Svar: Båten ska anmälas vid första ankomst genom en SID. Är det en reguljär fartygslinje: behåller den sin unionsstatus och behöver inte anmälas igen.

Fråga: Färjetrafik Travemünde ska dessa varor anmälas?

Svar: Reguljär fartygslinje (varor med unionsvaror) behåller status, men är de icke unionsvaror ska de anmälas. Den enhet som inte har detta måste ha en transitering och anmälas i NCTS. Fartygslinjen måste ha tillstånd till reguljär fartygslinjehos Tullverket. Varor som är icke gemenskapsvaror medföljs av T1-dokument som visar tullstatus.

Fråga: Vem skickar in en avvikelserapport? Kan vi som tillståndshavare skicka in en avvikelserapport?

Svar: Ja det kan ni.

Fråga: Vi har önskemål om en kontaktperson som vi kan kontakta för att inte slussas runt.

Svar: Vi kommer inte att införa kontaktpersoner. När det gäller vårt utvecklingsarbete har vi samarbete med branschorganisationer.

Fråga: Hur ser Tullverkets förändringsarbete ut? I vilken ordning, till och med vilket datum etc?

Svar: Det finns en genomförandeplan på tullverket.se under framtida tullhantering. Utvecklingsarbetet omfattas av ett 40 projekt.

Fråga: Vad gäller för exportgods som passerar ett tullager och/eller ett tillfälligt lager?

Svar: Oklar fråga, avses export eller återexport? Vi ser ingen koppling till lagerhanteringen.

Fråga: Process för acceptansmeddelande. Meddelanden för hel last eller enskilt tull-id?

Svar: Acceptansmeddelandet finns endast i Tullager och det ges per deklaration. 200 deklarationer ger 200 acceptansmeddelanden.

Fråga: Hur hanterar men samlastning av importgods.

Svar: Se webbseminarierna och information från tulldagarna. Men viktigt är att så som godset anmäls så tas det även ut från lagret. Anges container som kollislag är det även container som ska anges vid uttag.

Fråga: Finns det något krav som gör att jag måste ha tullager?

Svar: Inget generellt krav, beror på verksamheten, det är 90-dagars lagringstid. Bulk-varor kan kräva tullager.

Fråga: Bananvägningarna – krävs tullager?

Svar: Jenny och Henrik tar med sig frågan och återkommer med besked.

Avlutning

Lina tackade för ett bra möte. Vi återkommer med svar på frågan om bananvägning och ytterligare frågor kan ställas till projektet via adress: projekt.tillfalliglagring@tullverket.se